**SÚMULA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/SC**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 20/05/2022 | **HORÁRIO** | 08h30min – 11h15min |
| **LOCAL** | Reunião Virtual | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Membros presentes** | | **Horário chegada** | **Horário saída** |
| Rodrigo Althoff Medeiros | Coordenador | 9h10min | 11h15min |
| Silvana Maria Hall | Membro | 8h30min | 11h15min |
| Douglas Goulart Virgilio | Membro | 8h30min | 11h15min |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSESSORIA** | Amanda Cristina Padova |
| Pery Roberto Segala Medeiros |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONVIDADOS** | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausências Justificadas** | |
| **Conselheiro** | Janete Sueli Krueger |
| **Justificativa** | Motivo profissional |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausências Justificadas** | |
| **Conselheiro** | Maurício Andre Giusti |
| **Justificativa** | Motivo pessoal |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da 4ª Reunião Ordinária** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | Foi aprovada a súmula da 4ª Reunião Ordinária pelos conselheiros presentes e encaminhada para publicação. |

|  |
| --- |
| **Comunicação** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Conselheira Silvana Maria Hall** |
| **Comunicado** | Explicou que estava com problemas de saúde e após verificar que havia quórum suficiente para o prosseguimento da reunião, pediu permissão para ausentar-se. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Coordenador Rodrigo Althoff Medeiros** |
| **Comunicado** | - Informa que participou de algumas reuniões virtuais na semana passada, e que a presidente Patrícia participou de uma reunião do grupo de entidades empresariais acerca do Plano Diretor de Florianópolis. Na próxima semana acontecerá uma nova reunião com o Secretário Municipal com a provável participação de 20 entidades. Manifesta ainda o convite para que a presidente Patrícia participe em nome da Comissão, visto que os demais conselheiros estarão ocupados.  - Relata que na semana passada, a representante escolhida para representar o CAU no Conselho Municipal de Desenvolvimento Sustentável de Joinville não compareceu ao evento, ocasionado a perda da cadeira representativa ao CAU. Pede que os pedidos de representações sejam enviados com antecedência às reuniões da Comissão, juntamente com o conhecimento acerca do interesse dos Conselheiros em fazer a participação efetiva como representante do CAU nos Conselhos.  O Assessor Pery Segala relatou que o CAU não recebeu nenhum comunicado por parte de Joinville e que o relato veio informalmente através de comunicados. A informação quanto à conferência foi enviada para a representante e a ausência da mesma não havia sido avisada. Pede que seja disponibilizado as informações sobre as vagas em aberto para representação do CAU e demais solicitações para o grupo, para que os conselheiros expliquem como é o processo de efetivação dos candidatos à representação.  O Conselheiro Douglas sugere sempre atrelar um conselheiro às pessoas que são escolhidas titulares e suplentes nas tarefas referentes aos planos das cidades e participativos, para que, deste modo, os conselheiros administrem alguns representantes e suplentes, informando as possíveis demandas e reuniões e posteriormente os relatos após a participação efetiva de cada representação. Reiterou que está muito vago o que está acontecendo dentro dos Municípios e que as atividades dos conselheiros alinhadas com os representantes e suplentes ajudariam a estreitar relações entre o CAU, os Órgãos que pedem representação e os demais envolvidos.  Pery explica que as informações não são repassadas para o CAU, pois o compromisso de contatar e informar seus respectivos representantes e suplentes é dos Órgãos que solicitam indicações. Quando ocorre ausência, é relatado ao CAU, pelo Órgão, apenas quando nenhum representante ou suplente comparece.  O Coordenador Rodrigo solicita a busca por informações sobre as representações vigentes que existem em cada região, e que, a partir disso, seja repassado aos demais membros do grupo, para que haja o pré conhecimento e um acompanhamento mais próximo acerca dos candidatos a representar o CAU-SC. Pery ficou responsável em organizar as informações dos representantes vigentes e posteriormente, repassa-las ao grupo através do WhatsApp |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Pery Roberto Segala Medeiros** |
| **Comunicado** | Comunicação vinda da Presidência sobre um convite para todos os Conselheiros que tiverem disponibilidade e interesse, participarem de um ato público sobre elaboração de uma carta dos Arquitetos e Urbanistas aos pré-candidatos das eleições de 2022. O evento virtual vai ocorrer dia 25 de maio, das 14h às 19h com transmissão online através do YouTube. O convite com todas as informações foi enviado para o e-mail dos conselheiros. |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Representações regionais do CAU/SC:**   1. **Indicações de representantes regionais do CAU/SC;** 2. **Relato ou correspondência sobre as representações regionais;** |
| **Fonte** | CPUA/CAU-SC |
| **Relator** | Coordenador Rodrigo Althoff |
| **Encaminhamento** | 1. Por meio da Deliberação nº 16 de 2022 da CPUA ficou definido pela comissão a representação do CAU/SC no Conselho de Desenvolvimento Municipal – CONDEM Biguaçu; |
| 1. Foram lidos, pela comissão, os relatórios enviados pelos Representantes: Luciana Zink e Leonardo Silva Rodrigues do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social - CMHISG de Guaramirim, Ruben Benedicto Pereyra do Conselho da Cidade – CONCIDADE de São Bento do Sul e um e-mail informativo, enviado pela Secretaria de Planejamento Urbano de São Bento do Sul, notificando que os grupos do Núcleo Gestor (NG) e o Colégio de Delegados (CD) do Processo de Revisão do Plano Diretor serão reativados. No mesmo e-mail, o Secretário de Planejamento Odirlei Dias, sugeriu que os representantes já atuantes no Conselho da Cidade de São Bento do Sul (Ruben Benedicto Pereyra e Jorge Augusto de Oliveira) participassem da reunião, atuando como representantes do CAU-SC no Processo de Revisão do Plano Diretor. Os demais membros da Comissão concordaram e o pedido enviado por e-mail pela Secretaria de Planejamento Urbano de São Bento foi acatado e será respondido. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Parceria com a UFSC - Plataforma Ecossistemas das Cidades.** |
| **Fonte** | Presidência CAU/SC |
| **Relator** | Coordenador Rodrigo Althoff |
| **Encaminhamento** | O assessor Pery Segala informa que a partir das atualizações da última reunião, o Professor Kós concordou em dar continuidade à Pesquisa e que, em momento oportuno, fará o encaminhamento da solicitação de apoio, através da CPUA, para publicação dos resultados da Pesquisa. Reitera também que até o momento, o Professor não retornou o contato com a Assessoria.  O conselheiro Rodrigo traz os encaminhamentos da reunião presencial que ocorreu com o Professor, explicando que o projeto evolui e todos aguardam uma devolutiva das evoluções e tratativas do Professor Kós. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Projetos CPUA CAUSC 2022: Detalhamento; planos de trabalho; integração com III Congresso de Arquitetura e Urbanismo de SC** |
| **Fonte** | Presidência CAU/SC |
| **Relator** | Coordenador Rodrigo Althoff |
| **Encaminhamento** | O assessor Pery Segala retoma os lembretes enviados pelo Coordenador Rodrigo ao grupo, considerando como foco a participação online ou presencial dos Conselheiros no III Congresso de Arquitetura e Urbanismo de SC.  O conselheiro Rodrigo reforça o convite de participação aos membros, nos dias 2 e 3 de junho. Também confirma seu aceite de participação para o dia 2, mas solicita que seja modificada de online para presencial. A partir disso, pede que a convocação seja refeita para permitir seu deslocamento.  Após informação de que o Evento iniciará no dia 2 de junho às 19h e finalizará dia 3 de junho às 20h, Douglas confirma sua participação de modo presencial.  Há a necessidade de uma reconvocação, sob responsabilidade do Assessor Pery Segala. O mesmo indica ao Conselheiro Douglas que a convocação está em aberto e o Conselheiro poderá fazer o seu próprio aceite na INTRANET, até o dia 20/05. Também informa ao conselheiro Rodrigo que mandará as informações quanto a reconvocação por WhatsApp e avisa a todos que a Conselheira Rosana declínio o convite.  O assessor Pery Segala questiona se terá alguma ação relacionada à CPUA quanto ao Congresso, para integra-la ao evento. Cita a questão elencada na reunião passada, quanto à exigência do uso de softwares BIM pelas Prefeituras Municipais nas análises de projetos.  A pauta será novamente debatida nas reuniões seguintes, para contribuição da Comissão em ações voltadas ao Planejamento Ambiental e Urbano, que possam ser aplicadas nas próximas etapas do III Congresso de Arquitetura e Urbanismo de SC. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Manifestação relativa ao Processo de Revisão do Plano Diretor de Florianópolis.** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/SC |
| **Relator** | Coordenador Rodrigo Althoff |
| **Encaminhamento** | O assessor Pery Segala compartilhou aos demais os registros sobre a Deliberação da reunião da última Plenária (Nº 669/2022), citando a aprovação da manifestação do CAU-SC sobre a Revisão do Plano Diretor de Florianópolis, nos termos da proposta de texto apresentada pela Comissão de Planejamento Ambiental e Urbano do CAU-SC.  Os demais membros da reunião debateram sobre a questão do parecer não ter sido unânime, as controvérsias sobre o pedido de vistas que havia sido feito e a participação dos indicados pelas Câmaras das Cidades. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Campanha Obra Regular** |
| **Fonte** | Presidência CAU/SC |
| **Relator** | Coordenador Rodrigo Althoff |
| **Encaminhamento** | O assessor Pery Segala contextualizou o tema e citou que a Assessora de Imprensa Josiane conversou com a conselheira Eliane e com o Conselheiro Rodrigo, para a organização de uma entrevista conjunta.  O conselheiro Rodrigo explica que a reunião vai ocorrer na próxima semana e que a entrevista é apenas um item de pauta, mas que o objetivo principal é que a Campanha Obra Regular seja realizada. Também cita que através da abrangência para além do meio eletrônico, ocorre o reforço do objetivo principal da campanha (efetivação do papel do profissional Arquiteto e Urbanista). Sugere a colocação de outdoors externos em todo o Estado para divulgação da Campanha, levando em conta a preocupação quanto ao papel do CAU e a ética e exercício legal da profissão.  O conselheiro Douglas corrobora com a opinião do Coordenador Rodrigo, indicando que a visibilidade da Campanha deve ser a mais democrática possível, e que a questão não se pauta apenas no “querer”, mas sim no acesso pessoal até o profissional responsável. Discorre que é necessário entender onde estão os problemas maiores e explicar o que é uma obra regular e os benefícios que são trazidos através da efetivação da regularização.  O conselheiro Rodrigo traz a possibilidade de levar o assunto ao CD, incluindo um novo projeto com previsão orçamentária, para alocar recursos e realizar uma licitação para a implementação dos outdoors externos.  O assessor Pery Segala pondera que é uma ação do Conselho que envolve duas Comissões. A partir disso, pensar em uma estratégia conjunta de elaboração de projeto. Também cita que há um processo de licitação de contratação de uma agência de publicidade e propaganda. Paralelo ao trâmite do processo de contratação e integração das comissões, talvez as demandas sejam operacionalizadas de maneira concomitante. Reforça a importância da entrevista com Eliane para efetivar o início das ações.  Fica a sugestão para os Conselheiros que a CPUA pode estabelecer novos projetos ou dar continuidade aos que já estão sendo desenvolvidos. Ademais, há a possibilidade de destinar recursos para outros projetos, elencados conforme as prioridades observadas.  O assessor Pery Segala sugere, juntamente com conselheiro Rodrigo, via CPUA, começar uma proposta de um projeto para 2023, de modo a atender as demandas e expectativas de comunicar melhor à sociedade as ações importantes de Obra Regular e demais contextos referentes ao tema. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Exigência do uso de softwares BIM pelas Prefeituras Municipais nas análises de projetos.** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/SC |
| **Relator** | Conselheiro Douglas Goulart Virgílio |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Douglas fala sobre a antecipação quanto ao tema. Solicitou a um colega que está fora do Brasil que disponibilizasse o padrão que hoje é exigido pelo [Royal Institute of British Architects](https://www.bing.com/ck/a?!&&p=9f7724a1638fae21499c18880ee1d0bd3983cf58c05a697ac47381e8b3a8eea4JmltdHM9MTY1MzY4MjE0OCZpZ3VpZD05NjRkMDdkYS02NmI2LTQ1OWUtYWEwYS0xYzkwYjEzYmMxNzImaW5zaWQ9NTE5Nw&ptn=3&fclid=dd875efc-ddf8-11ec-b585-93ba61bc7282&u=a1aHR0cHM6Ly93d3cuYXJjaGl0ZWN0dXJlLmNvbS8&ntb=1) aplicado às obras. Destaca que seria importante e necessário rever no material a ser disponibilizado o que se aplica ou não para o Brasil. Esse tema abre outras abas para a conversa, pois antes do BIM, existe o projeto simplificado. Cita ainda a questão do alvará declaratório, em que o profissional declara a legalidade da obra, vinculando ao arquiteto uma responsabilidade a mais, quando seria responsabilidade do Órgão Público. Propõe a criação de um grupo para estudar o tema.  O conselheiro Rodrigo aprova o exposto e cita que talvez, o ponto de partida para estes estudos, seja o caso de traduzir o documento que Douglas trouxe, e propor uma câmara temática específica.  O conselheiro Douglas concorda e fala que pode ser realizada uma live com algum profissional de onde foi trazido o documento, para debate e maior troca de informações referente ao projeto simplificado e BIM.  Após debate entre os membros de quais são documentos necessários e burocracias para fazer o licenciamento declaratório e o projeto simplificado, os participantes entram em consenso sobre convidar a Presidente Patricia Herden para uma reunião de amadurecimento do tema.  O assessor Pery Segala cita o grupo de trabalho em BIM desenvolvido no CAU-SC e que a partir da definição de uma pauta pela CPUA, seja interessante a participação da Presidente Patrícia Herden para compartilhar informações.  O conselheiro Douglas concorda e explica que a partir da criação de um roteiro/apostila para direcionar quem está aprendendo sobre como deve-se operar o BIM, poderá ser desenvolvido um material pronto e propositivo do próprio CAU-SC.  Definiu-se que, quando a pauta for novamente trabalhada em reuniões futuras, a presença da Presidente Patrícia deve ser considerada. |

|  |
| --- |
| **EXTRAPAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **- Discussão do Plano Diretor da cidade de Chapecó** |
| **Fonte** | - CPUA-CAU/SC |
| **Relator** | - Coordenador Rodrigo Althoff |
| **Encaminhamento** | O Coordenador Rodrigo e a Presidente Patricia tiveram uma reunião informal e localizaram um pedido do ex Conselheiro Leonardo Bragaglia, de Chapecó, para adentrar na reunião da CPUA e debater sobre o Plano Diretor da Cidade de Chapecó. Encaminhou-se então, posterior a aprovação, como extra pauta a possível participação na próxima reunião da CPUA ou em outro momento oportuno, do ex Conselheiro Leonardo para relatar sobre a discussão do Plano Diretor de Chapecó. O coordenador Rodrigo ficou encarregado de manter contato com o ex conselheiro para definir em qual data o mesmo fará sua participação na Reunião Ordinária da CEPUA-CAU/SC. |

Esta Súmula foi aprovada na 6ª reunião ordinária da CPUA-CAU/SC de 24/06/2022, com os votos favoráveis dos Conselheiros Rodrigo Althoff Medeiros, Douglas Goulart Virgílio e Silvana Maria Hall.

**Amanda Cristina Padova**

Estagiária

Secretária

Considerando o estabelecido no item 1.3 da Deliberação Plenária CAU/SC nº 583, de 12 de março de 2021, que trata dos termos das reuniões virtuais dos órgãos colegiados do CAU/SC, atesto a veracidade das informações prestadas. Publique-se.

**Jaime Teixeira Chaves**

Secretário dos Órgãos Colegiados

do CAU/SC