

**SÚMULA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA CD-CAU/SC**

<b>DATA</b>	28 de outubro de 2024	<b>HORÁRIO</b>	08h39min às 11h15min
<b>LOCAL</b>	Sede e/ou virtual (formato híbrido)		

**Verificação de Quórum**

<b>Membros presentes</b>		<b>Horário chegada</b>	<b>Horário saída</b>
Carlos Alberto Barbosa de Souza	Presidente	08h30min	11h15min
Luiz Alberto de Souza	Vice-Presidente	08h30min	11h15min
Eliane de Queiroz Gomes Castro	Coordenadora da CEP	08h30min	11h15min
Larissa Moreira	Coordenadora da CED	08h30min	11h15min
Leticia Paula Negri	Coordenadora Adjunta da COAF	08h30min	11h15min
Newton Marçal Santos	Coordenador da CEF	08h30min	11h15min

<b>CONVIDADO</b>	Filipe Lima Rockenbach – Gerente Administrativo e Financeiro do CAU/SC
------------------	------------------------------------------------------------------------

**Ausência justificada**

<b>Conselheira</b>	Ana Carina Lopes De Souza Zimmermann, Coordenadora da COAF-CAU/SC.
--------------------	--------------------------------------------------------------------

**Ausências não justificadas**

<b>Conselheiros</b>	Não houve.
---------------------	------------

<b>ASSESSORIA</b>	João Vicente Scarpin – Gerente Geral Pery Roberto Segala Medeiros – Secretário dos Órgãos Colegiados Daniel Lucas Clerice – Assessor da Presidência
-------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Leitura, discussão e aprovação da Súmula da 9ª Reunião Ordinária.**

<b>Encaminhamento</b>	A Súmula da 9ª Reunião Ordinária, do dia 30 de setembro de 2024, foi aprovada sem alterações, por unanimidade dos votos e após encaminhada para publicação.
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Comunicações**

<b>Responsável</b>	Conselheira Eliane de Queiroz Gomes Castro
<b>Comunicado</b>	<b>Relato da CEP-CAU/SC:</b> A Coordenadora da CEP-CAU/SC, Conselheira Eliane, informou sobre sua participação no “II Seminário de Planejamento Estratégico da Fiscalização”, realizado no dia 22 de outubro de 2024, em Brasília, destacando que o evento trouxe alguns resultados e que foi possível realizar oficinas. Após, relatou também ter participado do “II Encontro Temático da CEP-CAU/BR com os CAU/UF em 2024”, realizado no dia 23 de outubro de 2024, em Brasília, pontuando que não teve acordo e que o material seria repassado a todas as CEP-UF para ponderações. Logo depois, em relação à proposta de revisão da Resolução CAU/BR nº 75 (referente à indicação de responsabilidade técnica em documentos, placas e quaisquer meios de comunicação), tratada no referido Encontro, julgou que passaria a



	dificultar o trabalho dos Arquitetos Fiscais. Ao final, sobre a última reunião ordinária da comissão, mencionou que a CEP-CAU/SC teve seus trâmites habituais e estava com bastante processos.
<b>Responsável</b>	Conselheira Larissa Moreira
<b>Comunicado</b>	<b>Relato da CED-CAU/SC:</b> A Coordenadora da CED-CAU/SC, Conselheira Larissa, relatou que na última reunião ordinária da comissão foi realizado somente um julgamento de processo ético-disciplinar e que as admissibilidades foram quase “zeradas”. Por fim, disse que foi discutido acerca dos projetos da CED-CAU/SC para o próximo ano, salientando que todos eles tinham propostas sem custos.
<b>Responsável</b>	Conselheira Letícia Paula Negri
<b>Comunicado</b>	<b>Relato da COAF-CAU/SC:</b> A Coordenadora Adjunta da COAF-CAU/SC, Conselheira Letícia, informou que na última reunião ordinária da comissão foi feita atualização do Edital de Patrocínio da COAF-CAU/SC (Projeto “Smart Cities – Realidades Regionais”) e apontamentos sobre o mesmo, pois não saiu como esperado pela comissão. Adicionou que por conta disso foi decidido que no próximo ano o projeto da comissão seria focado na arrecadação de RRTs. Finalmente, relatou que na próxima semana ela e a Conselheira Gabriela participariam do “IX Encontro Nacional da COA-CAUBR com as COA-CAU/UF”, em Brasília.
<b>Responsável</b>	Conselheiro Luiz Alberto de Souza
<b>Comunicado</b>	<b>Relato da CATHIS-CAU/SC:</b> O Coordenador da CATHIS-CAU/SC, Conselheiro Luiz Alberto, comunicou sobre o encerramento do Concurso de Projetos “Habitar Legal” e julgou leve frustração por parte da comissão haja vista que foram entregues apenas três projetos, entretanto, foram realizadas trinta e duas inscrições. Na sequência, disse que dois dos três projetos entregues foram classificados e que o projeto “Habitar Legal” seria avaliado no próximo ano. Disse ter participado do “Seminário CAU COP 30”, em Manaus, relatando ter participado ativamente das mesas de ATHIS e que faria relato mais detalhado na próxima reunião plenária. Por fim, expôs que na última reunião ordinária da comissão foi tratado sobre o “Fórum de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina - CAU/SC – 2024”, no qual teriam duas mesas de ATHIS.
<b>Responsável</b>	Conselheiro Newton Marçal Santos
<b>Comunicado</b>	<b>Relato da CEF-CAU/SC:</b> O Coordenador da CEF-CAU/SC, Conselheiro Newton, iniciou seu relato informando que a última reunião ordinária da comissão foi realizada no dia 23 de outubro de 2024 e que seria solicitada alteração da data da próxima reunião ordinária para o dia 18 de novembro de 2024, por conta de compromissos dos coordenadores da CEF-CAU/SC. Em seguida, relatou que na última reunião foi



discutido sobre a participação da CEF-CAU/SC no “Fórum de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina - CAU/SC – 2024” e acrescentou que foram aprovados vinte e oito registros profissionais em caráter definitivo e seis registros profissionais em caráter provisório. Após, mencionou que houve um problema relacionado a uma Instituição de Ensino Superior que não estava registrada no SICCAU, expondo que se tratava de processo que incluía oito acadêmicos, sendo que o assunto relacionado foi retirado da ordem do dia. Além disso, expôs que na reunião foi emitida certidão de atividades de georreferenciamento (INCRA); feitas análises de três processos de inclusão de título de Engenharia de Segurança do Trabalho; e discussão acerca dos projetos da CEF-CAU/SC, destacando que foram distribuídos entre os conselheiros. Sobre os projetos da CEF-CAU/SC, no tocante ao projeto “Diagnósticos de Cursos de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina”, falou que foi feita a primeira distribuição entre oito profissionais e que talvez não fosse possível finalizar os trinta cursos conforme inicialmente cogitado. A respeito do projeto “CAU Educa”, informou que após conversa com a assessoria jurídica, chegou-se a conclusão que eventualmente tivesse que ser realizada licitação. Depois, citou os projetos para o próximo ano e mencionou que havia participado do evento do IAB/SC (CBA-SUL). Por fim, sobre o projeto “Premiação Acadêmica 2024”, mencionou que como forma de divulgação, a comissão intencionou anunciá-la durante o “Fórum de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina - CAU/SC – 2024”, no dia 07 de novembro de 2024, destacando que a entrega da premiação seria feita no “Dia do Arquiteto”, no mês de dezembro.

**Responsável**

Conselheira Larissa Moreira

**Comunicado**

**Relato da CUPA-CAU/SC:** A Conselheira Larissa, na condição de membra titular da CUPA-CAU/SC, informou que na última reunião ordinária foi tratado acerca da indicação de representantes regionais, destacando sobre a falta de atualização dos currículos na plataforma. Acrescentou que foi discutido sobre o Plano Diretor de Chapecó, sendo que foi feito encaminhamento à Presidência para manifestação sobre situação relacionada ao assunto. A Conselheira Letícia, na condição de representante regional do CAU/SC na Comissão de Revisão do Plano Diretor de Chapecó, disse que a situação relacionada ao assunto não procedia e após, como forma de facilitar o processo, sugeriu que fosse adotado formulário de preenchimento das informações de cadastramento dos currículos. A Conselheira Larissa, retomando o informe sobre a última reunião, mencionou que a Conselheira Laís e o Conselheiro Douglas fizeram apresentações sobre suas participações no “Seminário CAU COP 30”, realizado em Manaus; que foi discutido sobre o parecer jurídico acerca do termo para representantes regionais; e tratado sobre os projetos da CED-CAU/SC para o próximo ano. O Assessor Daniel, na condição de assessor da CUPA-CAU/SC, sobre a situação relacionada ao Plano Diretor de Chapecó, esclareceu que o encaminhamento da comissão foi no sentido de solicitar relatório da representante (Conselheira Letícia), a fim de obter mais informações, e



	a depender das informações recebidas, fazer encaminhamento à Presidência do CAU/SC para manifestação, bem como solicitar instruções à atual representante sobre possível vaga de suplente.
<b>Responsável</b>	Presidente Carlos Alberto Barbosa de Souza
<b>Comunicado</b>	<b>Relato da Presidência do CAU/SC:</b> O Presidente Carlos relatou sobre a aprovação <i>Ad Referendum</i> do Plenário do CAU/SC, da celebração e assinatura do Acordo de Cooperação entre o CAU/SC e o IAB/SC, referente à participação do CAU/SC no “Congresso Brasileiro de Arquitetura - Sul”.
<b>4</b>	<b>Apresentação da pauta e dos assuntos extra pauta.</b> Foram apresentados os assuntos da pauta e incluído um item extra pauta, conforme segue:  - Alteração do Calendário de reuniões e eventos do CAUSC para o ano de 2024.
<b>ORDEM DO DIA</b>	
<b>5.1</b>	<b>Planejamento: Projetos / Orçamento do CAU/SC – 2025.</b>
<b>Fonte</b>	Presidência do CAU/SC
<b>Apresentação</b>	Gerente Geral João Vicente Scarpin
<b>Encaminhamento</b>	O Gerente João relatou que a arrecadação do presente ano (média de janeiro a setembro) estava acima da média dos dois últimos anos, e apresentou o cenário projetado para janeiro de dois mil e vinte e cinco (percentuais relacionados à inadimplência de Pessoa Física; inadimplência de Pessoa Jurídica; crescimento da inadimplência de Pessoa Física; aumento do número de Pessoas Físicas no sistema; aumento do número de Pessoas Jurídicas ativas no sistema; aumento do número de RRTs emitidas; crescimento da receita). Logo depois, apresentou os valores definidos pelas diretrizes do CAU/BR no tocante à anuidade e RRT (ambos com reajuste de 4% sobre 2024, conforme INPC) e expôs os projetos das comissões para o ano de dois mil e vinte e cinco, destacando que o Congresso de Arquitetura e Urbanismo seria o grande projeto (atrelado à CATHIS-CAU/SC) para uso estratégico dos recursos. Seguidamente, pontuou que os demais projetos eram propostas encaminhadas pelas comissões para organização dos projetos e composição do orçamento. O Gerente Filipe apresentou os valores das principais receitas referentes à Reprogramação Orçamentária 2024 e à Programação Orçamentária 2025. A Conselheira Leticia, considerando os gastos previstos com os aluguéis das salas do Conselho e com a reforma da sede própria, questionou sobre a possibilidade de programar a reforma de modo que pelo menos um andar ficasse pronto para abrigar os funcionários e a reforma fosse feita por etapas. O Secretário Pery explicou que por questões legais de segurança e acessibilidade, seria pouco provável realizar a mudança para a sede própria antes de a obra estar finalizada. O Conselheiro Newton, considerando o início da reforma da sede própria e o valor de aporte a ser encaminhado ao CAU/BR para os CAU deficitários no próximo ano, sugeriu encaminhar ofício ao CAU/BR, de solicitação de redução do valor a fim de restar mais recursos para a reforma. O





Gerente Filipe prosseguiu com a apresentação destacando, em relação às despesas, que teria ampliação de um cargo de assistente (por seis meses) na Gerência de Fiscalização e também relatou que haveria aumento no tocante às funções gratificadas. O Gerente João expôs que inicialmente estava prevista a contratação do assistente para o ano inteiro, porém, com a projeção das despesas foram necessários certos ajustes, pontuando que haveria terceirizados e o assistente administrativo. Em seguida, relatou que alguns tipos de trabalho do Conselho exigem uma atenção especial e adicional dos funcionários, os quais atualmente não são remunerados para esses fins, salientando que estava sendo proposta gratificação para algumas dessas atividades em cima de propostas de trabalho. O Gerente Filipe ressaltou que se tratava de gratificação por tempo determinado e disse que por não ter sido possível no presente ano colocar em andamento o cargo de coordenação para execução do projeto de cobrança, inicialmente aprovado na reprogramação, foi retirado do orçamento do próximo ano. Por fim, apresentou o percentual em relação ao comprometimento de folha. Ato contínuo, o Gerente Filipe mostrou outros gastos fixos do Conselho relativos à Reprogramação Orçamentária 2024 e à Programação Orçamentária 2025. O Presidente considerou importante negociar com as imobiliárias os valores das salas locadas pelo CAU/SC. O Gerente Filipe prosseguiu e expôs os gastos com a manutenção do Plenário, ressaltando que estava sendo proposta a realização de metade das reuniões no formato presencial e a outra metade, no formato virtual, alternadamente, e da mesma forma para as reuniões das comissões e do Conselho Diretor. O Gerente João explicou que essa proposta se dava em virtude de ajuste para possibilitar a execução do projeto “Congresso” garantindo a execução das despesas fixas. A Conselheira Larissa, na condição de coordenadora da CED-CAU/SC, disse que foi conversado sobre a possibilidade de realizar as reuniões extraordinárias para fazer as admissibilidades e tratar sobre projetos em outras datas que não sejam as datas de realização das reuniões ordinárias. O Conselheiro Luiz Alberto sugeriu estipular um “teto” de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais) para cada etapa do Congresso e também criar critério para ter representatividade das comissões. O Gerente Filipe disse que estava previsto orçamento para criação de comissão temporária se necessário, assim como para manutenção do CAU-CAU/SC. Também destacou que havia plano de ação para manutenção e atualização do parque tecnológico do CAU/SC e para eventos sem previsão em nenhum outro plano de ação, no âmbito da Assessoria da Presidência. Por fim, sobre os projetos, disse que estavam sendo “zerados” todos os previstos para o presente ano, com exceção da “Premiação Acadêmica” que seria reeditado. O Gerente João disse que estava previsto orçamento para o projeto estratégico “Desenvolvimento da Estratégia de Ampliação da Adimplência e Recuperação da Inadimplência”, mencionando que envolveria campanha de agência de publicidade e atividade de comunicação. O Secretário Pery apresentou a minuta de deliberação. Foi deliberado por aprovar a proposta de projetos do CAU/SC para o Exercício de 2025, na soma total de R\$ 490.589,87 (quatrocentos e noventa mil, quinhentos e oitenta e nove reais e oitenta e sete centavos), nos termos do portfólio apresentado; aprovar o projeto estratégico denominado “Desenvolvimento da Estratégia de Ampliação da Adimplência e Recuperação da



	Inadimplência” no valor de R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais), correspondente a 4,95% do <i>superávit</i> acumulado para compor a programação Orçamentária do Exercício de 2025; encaminhar a referida proposta à Comissão de Organização e Finanças do CAU/SC, para que seja apreciada e posteriormente seja submetida ao Plenário, para apreciação juntamente com a proposta de Orçamento para 2025; e por encaminhar a deliberação à Presidência do CAU/SC para as providências cabíveis. (Deliberação nº 048/2024 – CD – CAU/SC).
<b>5.2</b>	<b>Fórum de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina - CAU/SC</b>
<b>Fonte</b>	Presidência do CAU/SC
<b>Apresentação</b>	Assessor da Presidência
<b>Encaminhamento</b>	O Assessor Daniel disse que o evento seria realizado no Hotel Faial, em Florianópolis e em seguida apresentou a programação. Depois, relatou que estava faltando oito palestrantes enviarem documentação ao CAU/SC, solicitando aos membros do Conselho Diretor para que se possível os relembassem sobre as pendências. O Gerente João pontuou sobre a necessidade de fazer alguns ajustes financeiros em relação ao Fórum, visto que o evento não faz parte da programação orçamentária de rotina. Em seguida, apresentou como estava a execução da manutenção das reuniões de comissões e expôs programação estimada para os valores dos custos com o Fórum (passagens e diárias de conselheiros) mencionando que ainda haveria acréscimo no valor das passagens. Após, apresentou o valor estimado para os participantes externos e seguidamente, o saldo orçamentário dos projetos das comissões, salientando que os ajustes dos valores ainda seriam repassados às comissões para fazerem reduções em seus orçamentos. Após discussão, em nome das comissões, os coordenadores deram anuência em relação à utilização dos recursos de acordo com o planejamento da Gerência Geral e da Gerência Administrativa e Financeira, conforme disponibilidade orçamentária de cada comissão, sendo o rateio feito proporcionalmente. O Presidente enfatizou a questão da necessidade de os palestrantes enviarem documentação ao CAU/SC e pediu aos membros do Conselho Diretor para os relembrem dessas pendências. Foi definido como encaminhamento que a Secretaria dos Órgãos Colegiados enviaria e-mail à Presidência do CAU/SC solicitando autorização para emissão das convocações para o “Fórum de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina - CAU/SC – 2024”, nas condições de orçamento.
<b>5.3</b>	<b>Pauta da 157ª Reunião Plenária Ordinária do CAU/SC.</b>
<b>Fonte</b>	Presidência do CAU/SC
<b>Apresentação</b>	Secretário dos Órgãos Colegiados Pery Roberto Segala Medeiros
<b>Encaminhamento</b>	O Secretário Pery apresentou a pauta. Foi deliberado por aprovar os termos da pauta da 157ª Reunião Plenária do CAU/SC, a ser realizada no dia 08 de novembro de 2024, de forma híbrida, das 09h às 15h e por encaminhar a deliberação à Presidência do CAU/SC para providências cabíveis. (Deliberação nº 049/2024 – CD – CAU/SC).
<b>EXTRA PAUTA</b>	
<b>1</b>	<b>Alteração do Calendário de reuniões e eventos do CAUSC para o ano de 2024.</b>



<b>Fonte</b>	CEF-CAU/SC
<b>Apresentação</b>	Secretário dos Órgãos Colegiados Pery Roberto Segala Medeiros
<b>Encaminhamento</b>	<p>O Secretário Pery expôs a alteração de calendário solicitada pela CEF-CAU/SC. Foi deliberado por aprovar a alteração do Calendário de Reuniões e Eventos do CAU/SC para 2024, nos seguintes termos:</p> <p>a) Alterar a data da 11ª Reunião Ordinária da Comissão Ordinária de Ensino e Formação – CEF-CAU/SC do dia 22/11/2024 para o dia 18/11/2024, das 08h30min às 12h30min, no formato VIRTUAL.</p> <p>E por encaminhar a deliberação à Presidência do CAU/SC para que seja submetida ao Plenário para homologação e demais providências cabíveis. (Deliberação nº 050/2024 – CD – CAU/SC).</p>

Esta Súmula foi aprovada na 11ª Reunião Ordinária do CD-CAU/SC, de 26/11/2024, com os votos favoráveis dos Conselheiros Eliane de Queiroz Gomes Castro, Letícia Paula Negri e Newton Marçal Santos.

**Bruna Porto Martins**  
Secretária  
Secretária da Reunião

Considerando o estabelecido na Deliberação Plenária DPOSC nº 752, de 22 de setembro de 2023, que trata da regulamentação das reuniões dos órgãos colegiados do CAU/SC, atesto a veracidade das informações prestadas. Publique-se.

**Carlos Alberto Barbosa de Souza**  
Presidente do CAU/SC